

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение «Урюмская
средняя общеобразовательная школа»
Тетюшского муниципального района
Республики Татарстан

422389, Республика Татарстан,
Тетюшский муниципальный район,
с. Пролей - Каша, ул. Октябрьская, д.22

тел. (84373) 5-43-40, e-mail: Surum.Tet@tatar.ru

ОКПО 54444644, ОГРН 1021606556498, ИНН/КПП 1638003075/163801001



Татарстан Республикасы Тетеш муниципаль
районы «Урюм урта гомуми белем бирү
мектебе» бюджет гомуми белем бирү
муниципаль учреждениесе

422389, Республика Татарстан,
Тетюшский муниципальный район,
с. Пролей - Каша, ул. Октябрьская, д.22

тел. (84373) 5-43-40, e-mail: Surum.Tet@tatar.ru

ОКПО 54444644, ОГРН 1021606556498, ИНН/КПП 1638003075/163801001

«Утверждаю»:

И.о. директора школы
Прыткова Г.Н.



План

по предотвращению коррупции в системе образования и антикоррупционному образованию обучающихся МБОУ «Урюмская СОШ» на 2026 г.

План разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Цель: исключить возможность проявления коррупции в школе, а также сформировать у работников и обучающихся антикоррупционное сознание.

Задачи:

- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- сформировать антикоррупционное сознание у участников образовательных отношений;
- повысить эффективность управления, качества и доступности реализации образовательных программ;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы, в том числе через официальный сайт школы в сети «Интернет».

Принципы противодействия коррупции:

1. Принцип соответствия политики школы действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции России, законодательству РФ и иным нормативным правовым актам, применимым к школе.

2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства школы в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников школы о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения школы, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности школы коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в школе таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников школы вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в

обязанностей, а также персональная ответственность руководства школы за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители
1	Разработка и введение в действие Плана антикоррупционной деятельности ОУ.	Октябрь 2023 г.	Администрация
2	Назначение ответственных лиц наделенных функциями по предупреждению коррупционных правонарушений.	Октябрь 2023 г.	Руководитель ОУ
3	Утверждение состава рабочей группы по Октябрь предотвращению коррупции и антикоррупционному образованию.	Октябрь 2023 г.	Руководитель ОУ
4	Ознакомление с нормативными документами по антикоррупционному образованию.	В течение года	Рабочая группа
5	Размещение на сайте школы правовых документов, регламентирующих деятельность учреждения (лицензия, свидетельство об аккредитации, Устава ОУ, положение о режиме работы учреждения, процедурах приема в 1 и 10 класс ОУ, проведения итоговой аттестации обучающихся и т.п.)	Начало учебного года	Ответственный администратор
6	Использование методических и учебных пособий по организации антикоррупционного образования обучающихся на уроках и внеурочной деятельности.	В течение года	Учителя. классные руководители
7	Оформление и периодическое обновление стенда по анти коррупции	В течение года	Рабочая группа
8	Ознакомление учащихся и их родителей с Уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка, правилами для учащихся	При приеме в школу	Руководитель ОУ
9	Доведение до сведения членов педагогического коллектива инструктивно-методических рекомендаций по организации антикоррупционной работы в образовательном учреждении.	Ноябрь	Рабочая группа
10	Проведение административных совещаний по вопросам антикоррупционной политики, рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на совещаниях педагогического коллектива	Ноябрь,	Руководитель ОУ
11	Информирование родителей, учащихся, работников о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям	1 раз в полугодие	Рабочая группа
12	Работа с жалобами, заявлениями граждан о злоупотреблениях служебным положением, фактах вымогательства, взяток.	В течение года	Рабочая группа

13	Консультирование участников образовательного процесса школы по правовым вопросам образовательной деятельности и информирование о работе «телефона доверия»	В течение года	Администрация
14	Соблюдение требований законодательства во время проведения ЕГЭ и ГИА	Май-июнь	Учителя-предметники
15	Проведения правовой недели в школе с включением вопросов по противодействию коррупции.	Декабрь	Учитель обществознания
16	Проведение классных часов на антикоррупционную тему с обучающимися 7-11 классов	В течение года	Классные руководители
17	Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на родительских собраниях	В течение года по плану	Рабочая группа